

令和6年度(令和5年分)  
給与支払報告書の提出について

愛媛県上島町

平素から、上島町税務行政にご理解・ご協力いただきありがとうございます。  
さて、給与支払報告書の提出に際しましては、事務効率化のため、本状の総括表をご使用いただき、下記の点にご留意されますようお願い申し上げます。

事業所独自の総括表をご使用の場合も、この総括表を提出してください。

※会計事務所等に事務を依頼されている場合は、本状をお渡しください。

【お問合せ・提出先】 (封筒の宛先としてご利用ください。)

〒794-2592  
愛媛県越智郡上島町弓削下弓削210番地  
上島町役場 住民課 宛 (給与支払報告書在中)  
TEL (0897)77-2503 FAX (0897)77-4011

提出期限は、**令和6年1月31日(水)**です。  
(早めの提出にご協力ください。)

令和6年度(令和5年分)給与支払報告書(総括表)

上島町長 様										令和 年 月 日提出		指定番号	
給与支払者の個人番号又は法人番号										事業種目		受給者総人員	人
郵便番号										上島町分報告人員	特別徴収(給与天引)	人	
給与支払者の所在地									普通徴収(退職等を含む個人納付)		人		
(フリガナ)									合計		人		
給与支払者の名称又は氏名及び電話番号	TEL								今回提出分の中に、前職給与分も含めて年末調整を行った方はいますか	はい	いいえ		
給与支払報告者が法人である場合の代表者氏名									所属氏名	TEL			
担当者の氏名、所属課係名及び電話番号									会計事務所等の名称	TEL			
特徴納付書の送付	必要 ・ 不要								※含んでいる場合は、個人別明細書の摘要欄に必ず記入してください。				
所轄税務署	税務署								給与の支払方法及びその期日	毎月	日		

※総括表に印字されている所在地・名称・郵便番号等に変更や修正がある場合は、**朱書きで訂正**してください。

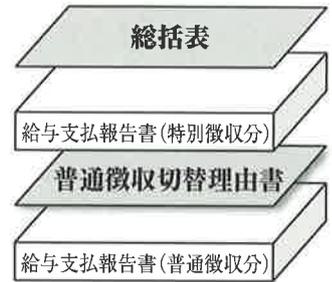
左の様式を切り取り、給与支払報告書に必ず添付して提出してください。

ただし、eLTAXを利用して給与支払報告書を提出される場合は、この総括表の提出は不要です。

平成29年度より給与支払者の個人番号(12桁)又は法人番号(13桁)を記入することとなっていますので、ご注意ください。

【提出の際の綴る順番】

ホチキスで留めず、一束にしてご提出ください。



提出前にチェック!	
給与支払報告書(特徴・普徴)は1人につき1部のみ提出。(2部不要)	
給与支払報告書は、令和6年1月1日現在の住所地在が上島町にある給与受給者が対象。(5年中に支払いが少額でもある場合は提出が必要。)	
受給者・扶養控除対象者の個人番号を記載済。	
特別徴収と普通徴収の内訳人数を記載済。	
提出する際の書類の順番は指定どおり。ホチキスで留めていない。	
提出後の退職・転勤等の異動の際は、異動届を提出。	