

職員の任免及び職員数に関する状況

ア) 職員の採用の状況

平成27年度の新規採用職員数			
一般行政 (介護員、再任用含む)	10人	単 労 職	3人
医 療 職	4人	保 育 士	2人
消 防 職	1人	海 事 職	2人

イ) 職員の退職の状況

平成27年度の退職の状況	
定年退職	10人
定年前退職	7人

ウ) 職員数

過去2年の職員数	
平成27年4月1日現在	238人
平成28年4月1日現在	237人

エ) 年齢別職員構成 (平成28年4月1日現在)

区 分	20歳未満	20～23歳	24～27歳	28～31歳	32～35歳	36～39歳	40～43歳	44～47歳	48～51歳	52～55歳	56～59歳	60歳以上	計
職員数 (人)	1	7	22	24	22	34	22	25	25	28	19	8	237
構成比 (%)	0.4	3.0	9.3	10.1	9.3	14.4	9.3	10.5	10.5	11.8	8.0	3.4	100.0

職員の給与の状況

ア) 平成27年度における普通会計決算による人件費の状況

歳出総額	人件費	人件費率
6,467,091千円	1,156,565千円	17.9%

(注1) 人件費には、一般職の給与、特別職の給与、議員の報酬、各種委員の報酬のほか、地方公務員共済組合負担金、退職手当組合負担金が含まれています。(注2) 普通会計とは、財政比較など財政統計上用いられている会計区分で、上島町の場合人件費を含む普通会計は一般会計とCATV事業会計の2会計です。

イ) 平成28年度当初予算における職員給与費の状況 (普通会計)

職員数	給 料	職員手当	期末・勤勉	計	1人当たり平均給与費
162人	530,340千円	98,187千円	197,637千円	826,164千円	5,100千円

(注) 職員給与費とは、人件費のうち、一般職の職員に対して支給される給料および扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等の諸手当に要する経費のことです。

ウ) 給料表別平均給料月額、平均給与月額および平均年齢 (4月1日現在)

給料表の種類	年度	職員数	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
行政職	28	196人	260,623円	313,808円	41.3歳
	27	196人	263,434円	317,644円	41.9歳
医療職 (二) [栄養士等]	28	4人	216,336円	229,892円	44.4歳
	27	5人	251,120円	216,981円	40.0歳
医療職 (三) [保健師・看護師]	28	17人	278,527円	326,389円	41.0歳
	27	18人	267,588円	310,314円	38.8歳
海事職 [離島航路船員]	28	6人	254,517円	289,512円	37.8歳
	27	6人	256,600円	338,530円	38.6歳
技能労務職	28	13人	207,315円	246,132円	44.2歳
	27	13人	201,561円	235,704円	43.2歳

(注) 平均給与月額とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当などの諸手当の額を合計したものの平均です。

エ) 職員手当の状況 (平成28年4月実績、期末・勤勉は平成27年12月実績)

手当の種類	支給対象職員数	対象職員平均支給額	手当の種類	支給対象職員数	対象職員平均支給額	備 考
扶養手当	121人	19,361円	時間外勤務手当	131人	28,280円	
住居手当	68人	12,434円	管理職手当	48人	39,958円	
通勤手当	130人	18,373円	期末手当	243人	395,602円	1.375月分
単身赴任手当	4人	30,000円	勤勉手当	235人	213,678円	平均0.85月分
特殊勤務手当	42人	16,264円				

オ) ラスパイレス指数の状況

平成27年度上島町の指数	平成27年度全国町村平均指数
86.5	95.8

(注) ラスパイレス指数とは、国家公務員の給与水準を100とした場合のその団体の給与水準を表します。

職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

ア) 勤務時間 (平成27年度)

勤務時間	1週間の勤務時間	1日の休憩・休息時間
午前8時30分から 午後5時15分まで	38時間45分	休憩時間60分

イ) 休暇の種類

年次有給休暇、病気休暇、特別休暇、介護休暇

ウ) 休暇の取得状況

年次有給休暇の平均取得日数 (H27.1.1～H27.12.31)	病気休暇の取得者数 (H27.4.1～H28.3.31)	介護休暇の取得者数 (H27.4.1～H28.3.31)
8.4日	13人	0人

職員の分限および懲戒処分の状況

ア) 平成27年度分限処分数および処分の種類

分限処分の種類 降給、降任、休職、免職
休職処分 2名(心身) 1名(疾病)

イ) 平成27年度懲戒処分数および処分の種類

分限処分の種類 戒告、減給、停職、免職
減給処分 1名

職員のサービスの状況

地方公務員法の規定による職員の職務上の義務

- 法令および上司の職務上の命令に従う義務(法32条)
- 信用失墜行為の禁止(法33条)
- 秘密を守る義務(法34条)
- 職務に専念する義務(法35条)
- 政治的行為の禁止(法36条)
- 争議行為等の禁止(法37条)
- 営利企業等の従事制限(法38条)

職員の研修および勤務成績の評定

ア) 平成27年度研修の実施状況

研修の種類	内容	受講者数
市町村職員 中央研修所研修	専門研修	2人
	課長研修	3人
愛媛県研修所 委託研修	ステージアップ研修	3人
	係長研修	3人
愛媛県町村会 主催研修	新規採用職員研修	9人
	初級職員研修	1人
	中級職員研修	9人
	係長研修	2人
マナー研修(接遇研修)	若手職員対象研修	12人
人権・同和教育研修会	町専門研修	149人

イ) 勤務成績の評定の実施状況

平成27年6月期および12月期に、全職員を対象に勤務評定を実施。評定結果は、6月期・12月期それぞれの勤勉手当に反映。

公平委員会の業務の状況

上島町は、公平委員会事務を愛媛県に委託しており、その業務の状況は次のとおりです。

ア) 勤務条件に関する措置の要求の状況

平成27年度中の要求件数：0件

イ) 不利益処分に関する不服申立の状況

平成27年度中の申立件数：0件

ウ) 苦情の処理の状況

平成27年度中の
相談件数・処理件数：0件

職員の福祉および利益の保護の状況

ア) 厚生福利制度の状況

愛媛県市町村職員共済組合および愛媛県市町村職員互助会の福利厚生事業を活用する等により実施。

平成27年度健康診断実施状況

区分	受診者数	内容
人間ドック	169人	医療機関での総合健診
職員健康診断	82人	町が職員に実施する 一般健診

イ) 公務災害補償の状況

区分	認定件数
公務災害	0件
通勤災害	0件