

4.2.3 通知書受理

各種通知書を受理・確認するには、「入札状況一覧」画面に該当する案件を表示する必要があります。

該当案件を表示するには、「調達案件検索」画面または「簡易調達案件検索」画面にて条件を指定し、「入札状況一覧」画面を表示してください。

※調達案件検索の操作方法は、「2.2 調達案件の検索」を参照してください。

4.2.3.1 見積書受付票

見積書または辞退届を提出後、受付票が届きます。

(1)「入札状況一覧」画面から、「入札状況通知書一覧」画面を表示します。

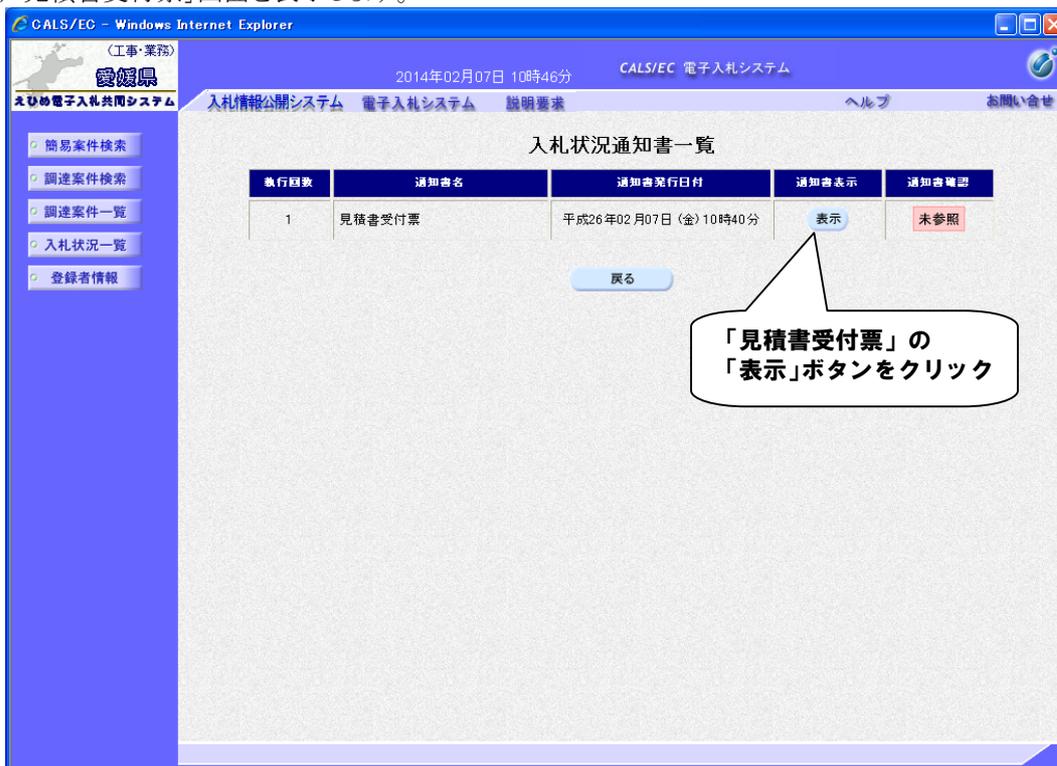
The screenshot shows the '入札状況一覧' (Bid Status Overview) page in the CALS/EC system. The page includes a sidebar with navigation options like '簡易案件検索' (Simple Case Search) and '入札状況一覧' (Bid Status Overview). The main content area shows a table of bid items. The first item is 'A地区 調査委託業務' (A Area Investigation Commission Business) with a bid method of '随意契約' (Discretionary Contract). The '受付票/通知書一覧' (Receipt/Notification Overview) column for this item has a '表示' (Show) button. A callout box points to this button with the text: 「受付票/通知書一覧」の「表示」ボタンをクリック (Click the 'Show' button in the 'Receipt/Notification Overview' column). Below the button, the text '未参照有り' (Unreferenced) is displayed in red.

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	受付票/通知書一覧	企業プロバイ	抽籤	状況
1	A地区 調査委託業務	随意契約			表示 未参照有り	変更		表示

【備考】

未確認の受付票及び通知書がある場合、「受付票/通知書一覧」欄の「表示」ボタンの下に、赤字で「未参照有り」と表示されます。

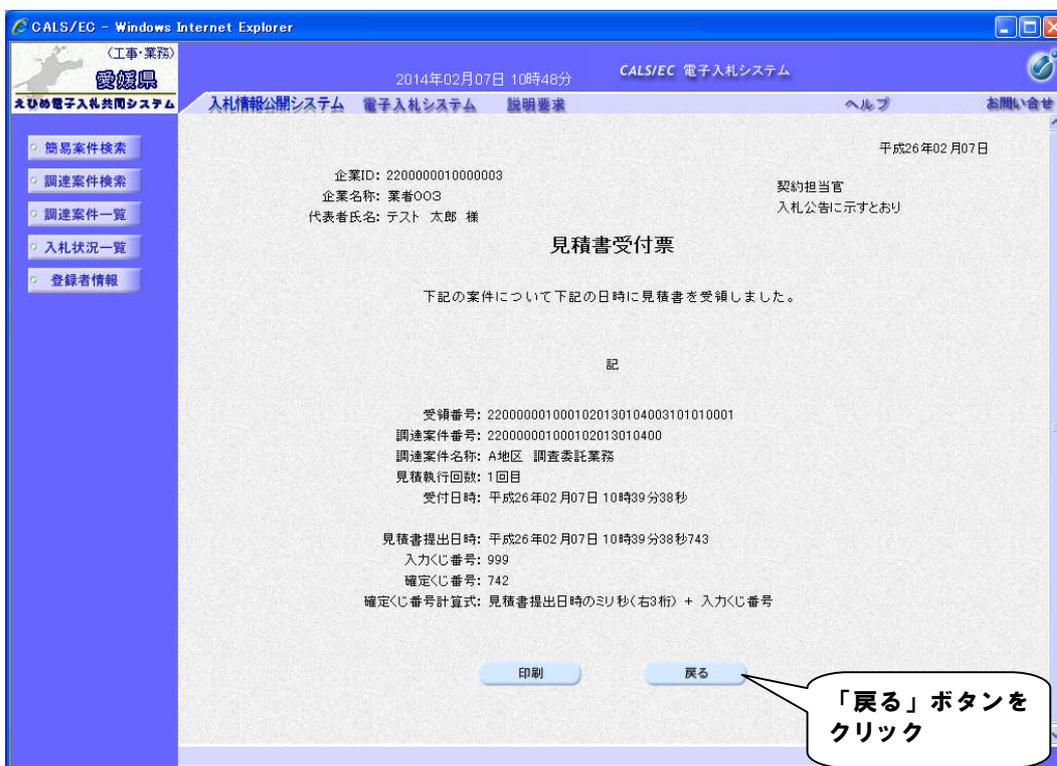
(2)「見積書受付票」画面を表示します。



【備考】

「通知書確認」欄の表示で、書類が「未参照」であるか「参照済」であるか確認できます。

(3)「見積書受付票」の内容を確認し、「入札状況通知書一覧」画面に戻ります。



4.2.3.2 見積締切通知書

発注者が見積書の受付を締め切ると、「見積締切通知書」が届きます。

(1)「入札状況一覧」画面から、「入札状況通知書一覧」画面を表示します。

【備考】

未確認の受付票及び通知書がある場合、「受付票/通知書一覧」欄の「表示」ボタンの下に、赤字で「未参照有り」と表示されます。

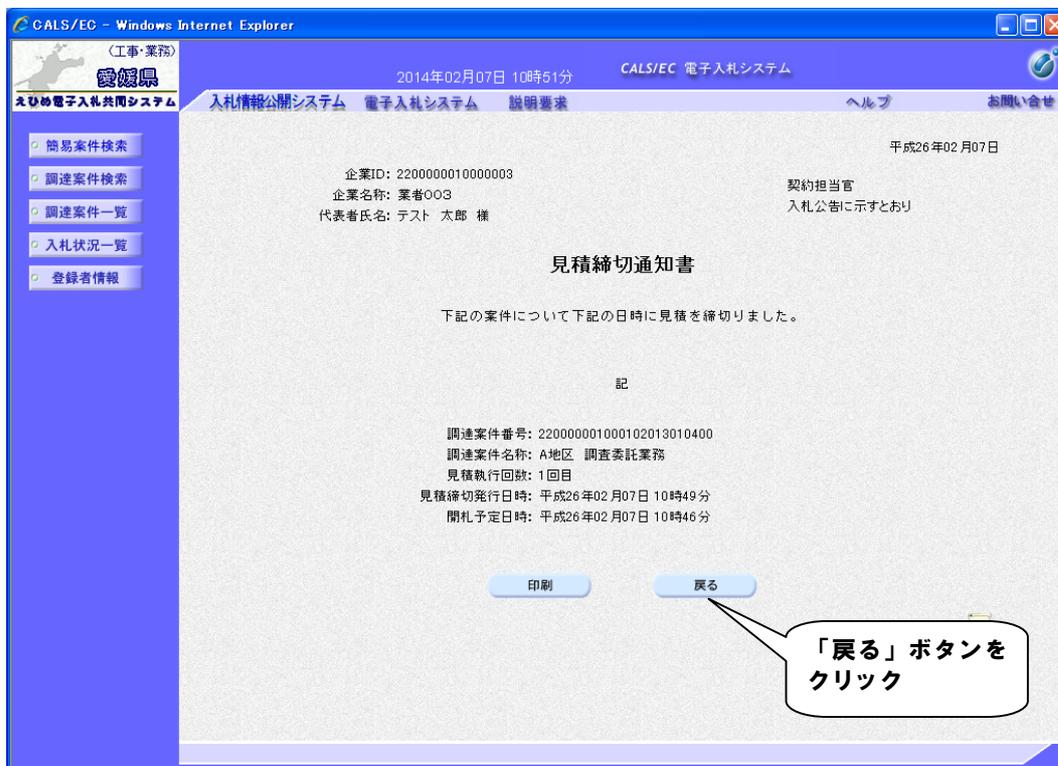
(2)「見積締切通知書」画面を表示します。



【備考】

「通知書確認」欄の表示で、書類が「未参照」であるか「参照済」であるか確認できます。

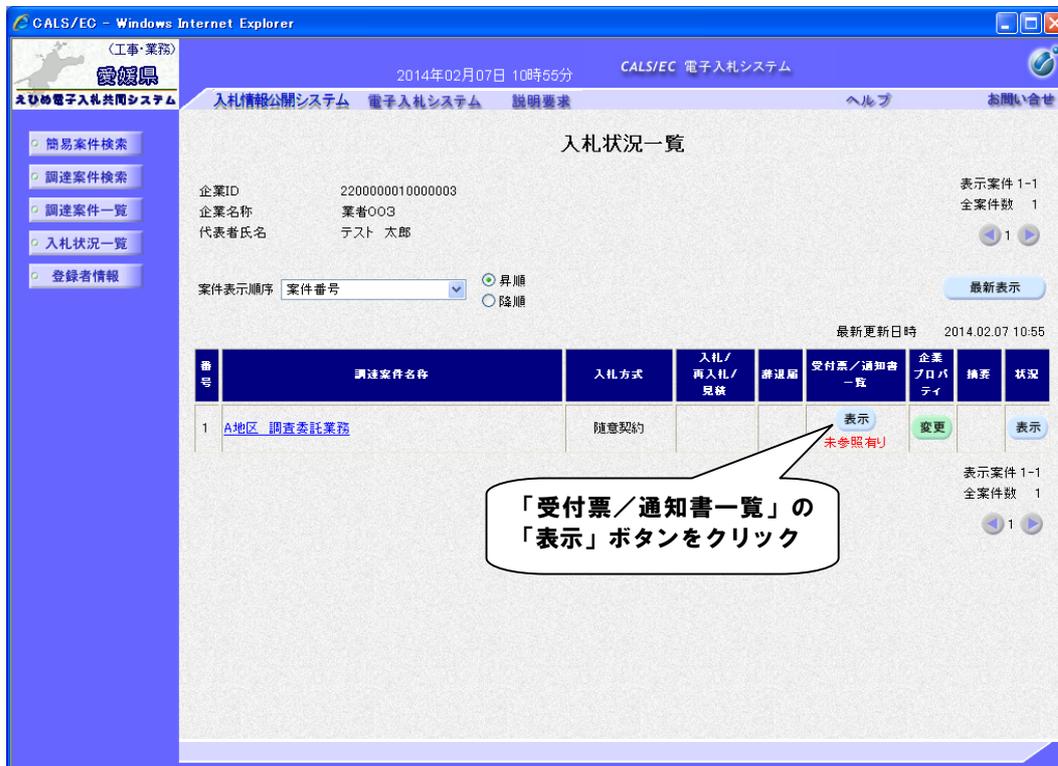
(3)「見積締切通知書」の内容を確認し、「入札状況通知書一覧」画面に戻ります。



4.2.3.3 採用決定通知書

開札が行われ採用者が決定すると、「採用決定通知書」が届きます。
「採用決定通知書」は、採用者だけでなく全ての見積参加業者に届きます。

(1)「入札状況一覧」画面から、「入札状況通知書一覧」画面を表示します。



【備考】

未確認の受付票及び通知書がある場合、「受付票/通知書一覧」欄の「表示」ボタンの下に、赤字で「未参照有り」と表示されます。

