

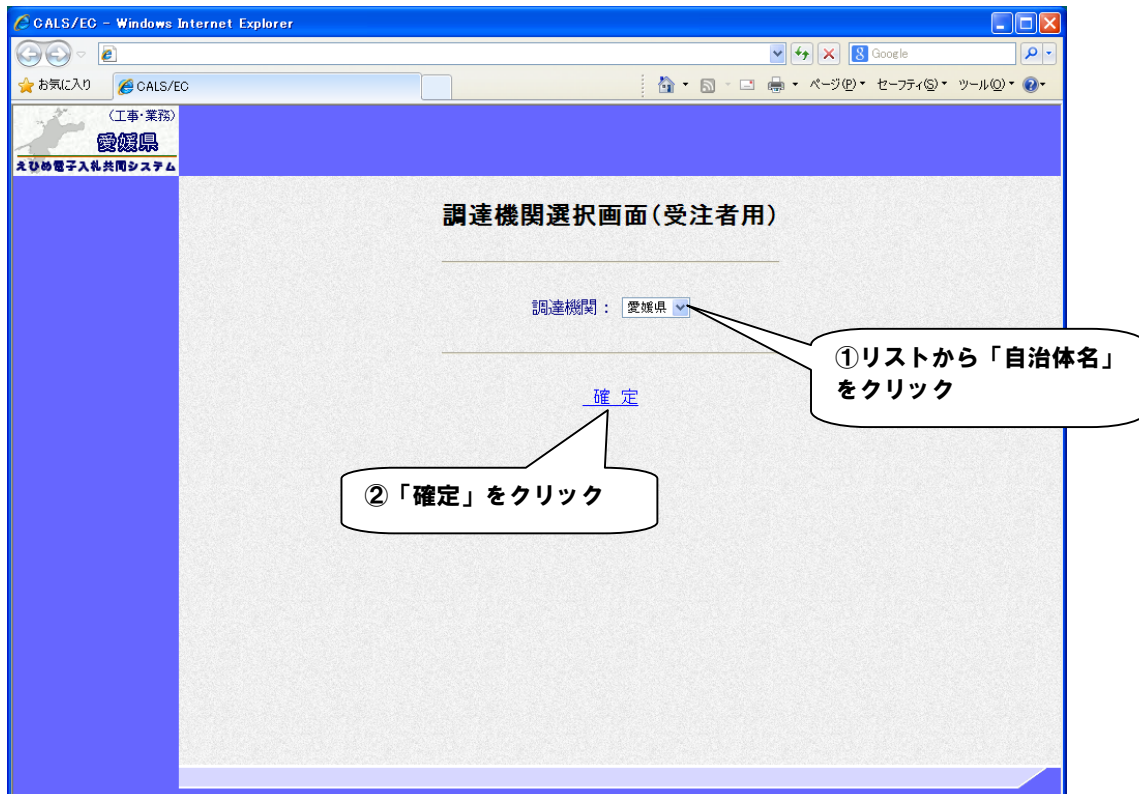
2 基本操作(全入札方式共通)

2.1 電子入札システムの起動

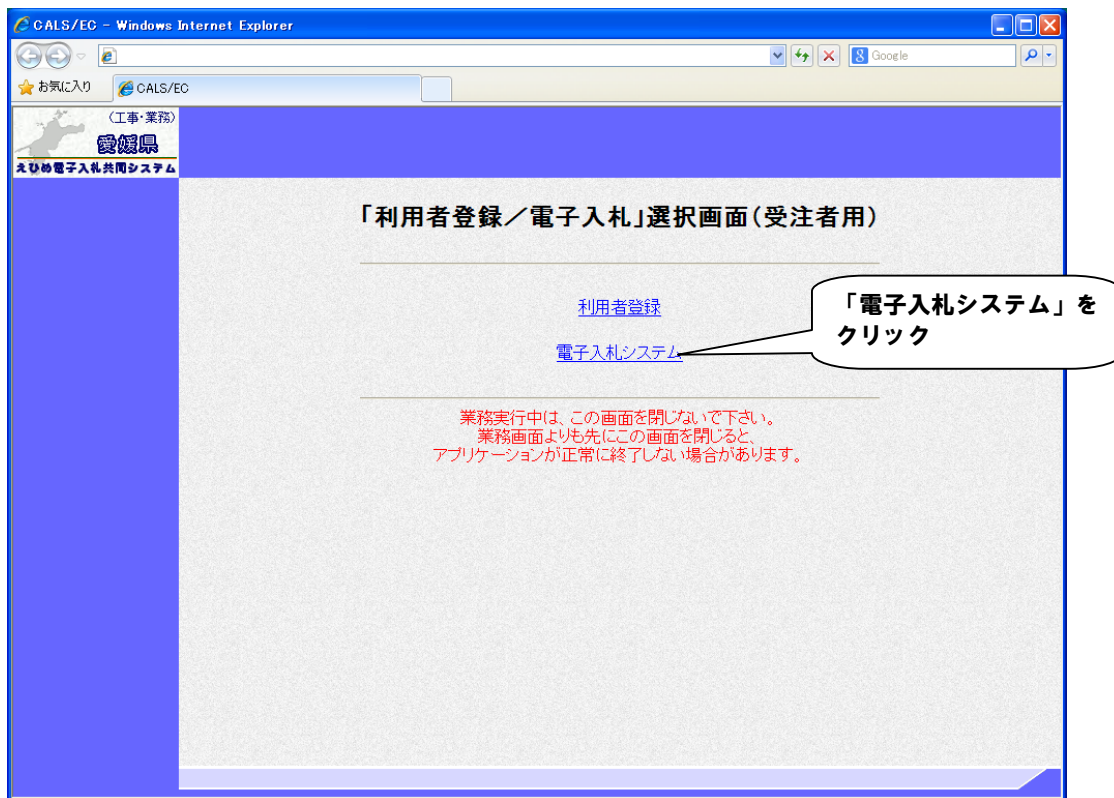
電子入札システムの起動方法を確認します。

電子入札システムを起動する際は、IC カードによる認証が行われます。

(1) 調達機関選択画面(受注者用)から、「調達機関」を選択し、「確定」を選択します。



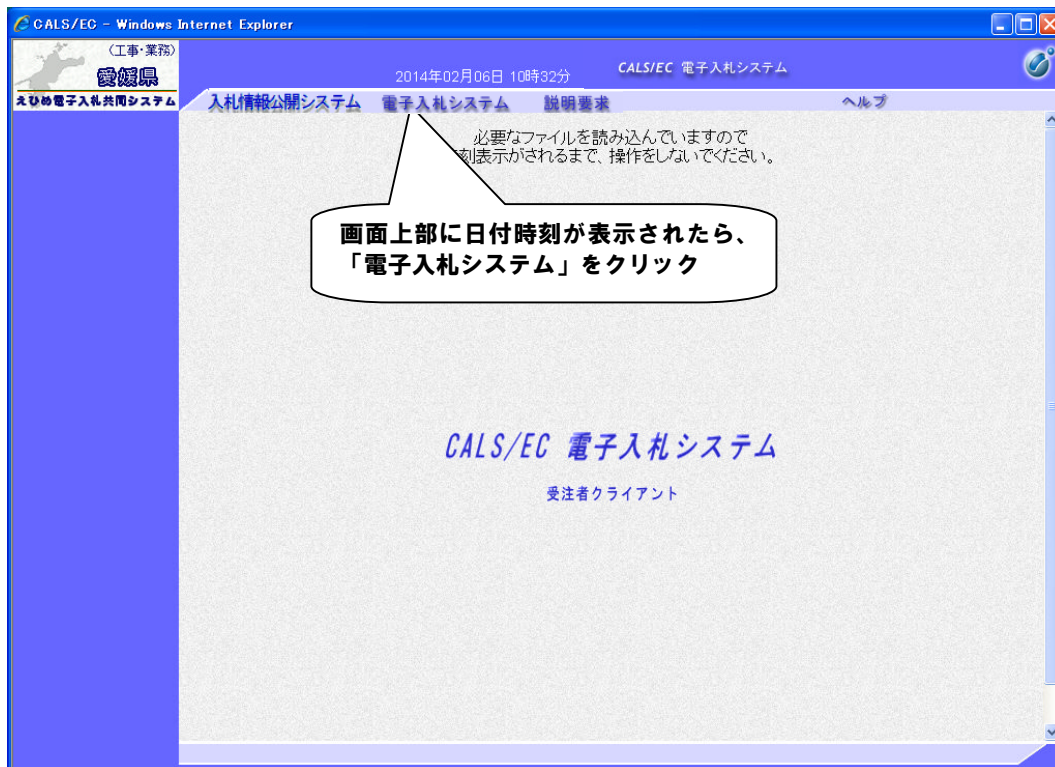
(2)「利用者登録／電子入札」選択画面(受注者用)から「電子入札システム」をクリックします。



【備考】

これより先の画面(業務画面)は新規ウィンドウで、「利用者登録／電子入札」選択画面(受注者用)の上に表示されます。業務実行中は、「利用者登録／電子入札」選択画面(受注者用)を閉じないでください。業務画面よりも先に「利用者登録／電子入札」選択画面(受注者用)を閉じると、アプリケーションが正常に終了しない場合があります。

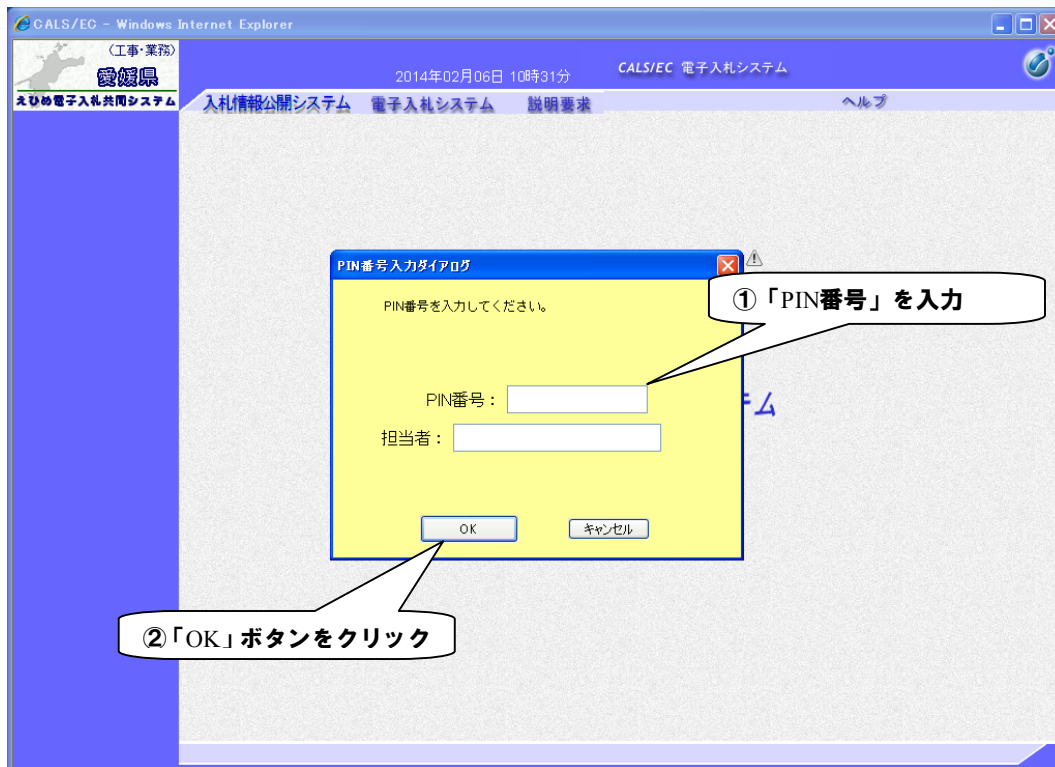
(3)受注者クライアント画面から、「電子入札システム」を選択します。



【備考】

- ・上部メニューについては、以下のとおりです。
 - 「入札情報公開システム」…入札情報公開システムのトップメニューに遷移します。
 - 「電子入札システム」……本システムを起動します。
 - 「説明要求」 ……………電子入札システム(工事・委託業務)における、案件に対する質問要求および回答確認を行うことができます。
- ・サーバにアクセスされると画面上部に現在の時刻が表示されます。この時刻が発注者との共通時刻になりますので、今後はこの時刻を基準に処理を進めます。

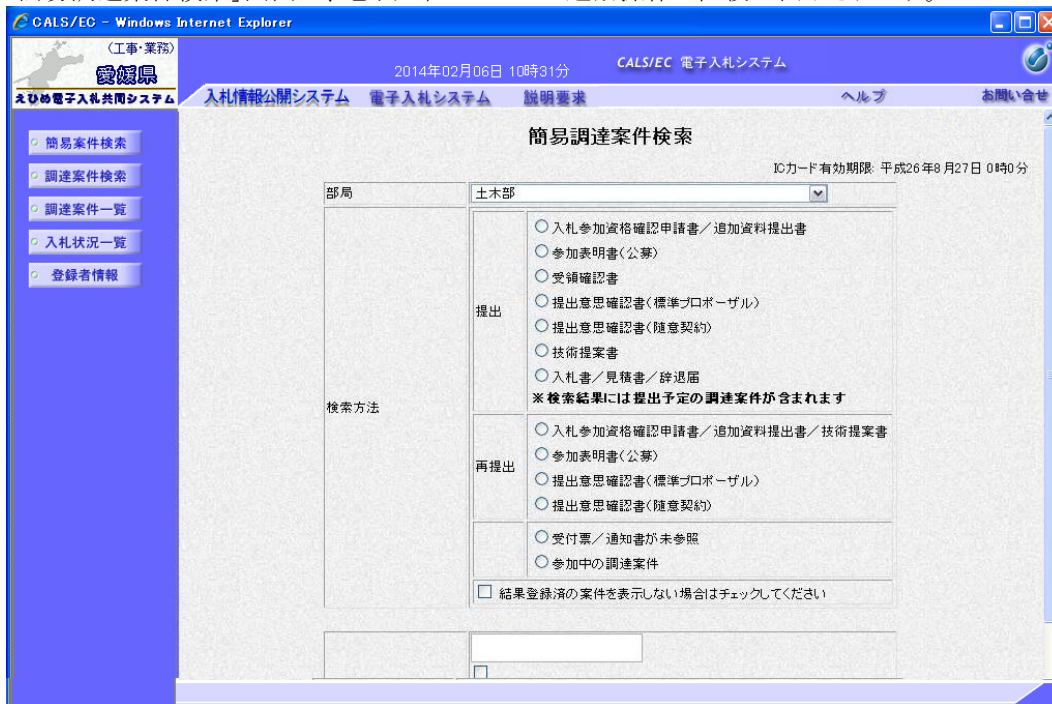
(4)PIN 番号を入力します。



【備考】

- この操作を行う前に IC カードを IC カードリーダーにセットしてください。
- PIN 番号にアルファベットが含まれる場合は大文字・小文字を区別します。PIN 番号は暗証番号と同じで、正しく入力しないと次へ進みません。
- 担当者名は省略することも可能です。

- (5)「簡易調達案件検索」画面が表示されたら、電子入札システムの起動は完了です。
「簡易調達案件検索」画面は、電子入札システムの起動操作の直後に表示されます。



【備考】

画面左に表示される各ボタンについては、以下のとおりです。

簡易案件検索	検索条件を設定することで、該当案件の絞り込みを行う画面です。
調達案件検索	詳細な検索条件を設定することで、該当案件の絞り込みを行う画面です。
調達案件一覧	入札書提出以前の処理を行う画面です（申請書提出、受付票・通知書確認等）
入札状況一覧	入札書提出以降の処理を行う画面です（入札書提出、落札者決定通知書確認等）
登録者情報	ICカードの登録者情報を参照する画面です。 ICカードの有効期限情報も確認可能です。

2.2 調達案件の検索

調達案件を検索する方法として、「簡易調達案件検索」と「調達案件検索」が用意されています。

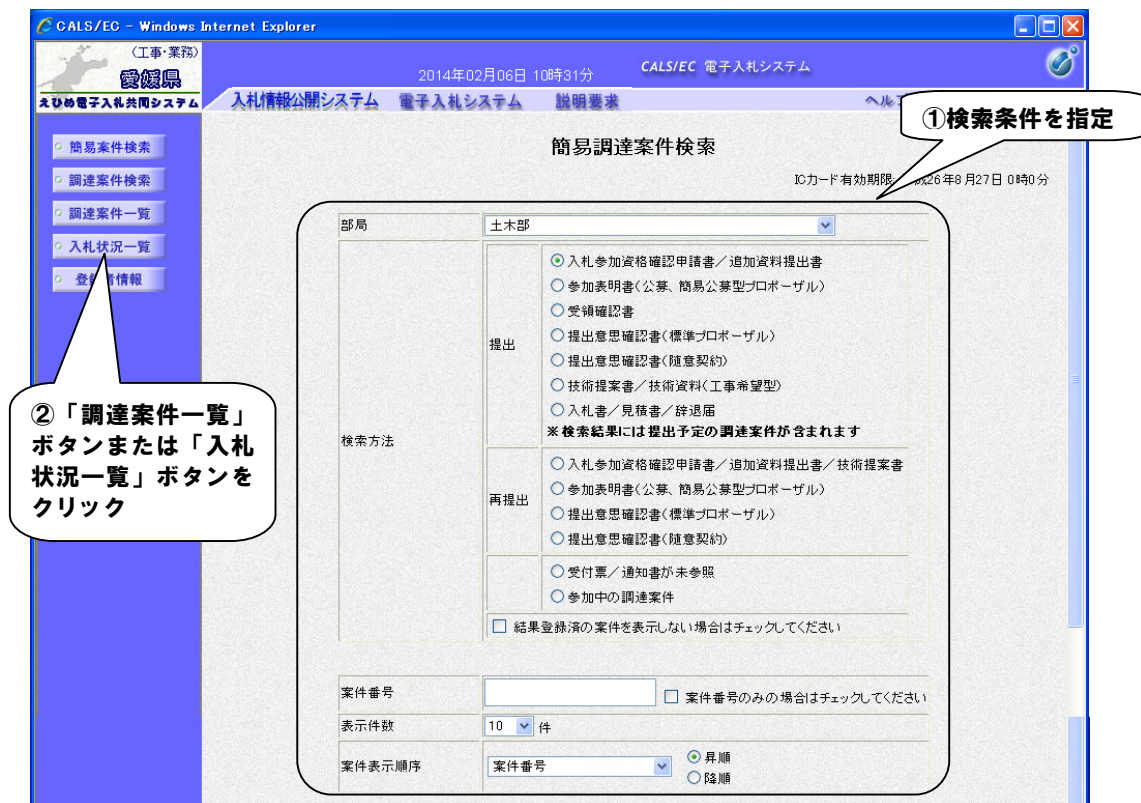
2.2.1 簡易調達案件検索

「簡易調達案件検索」の操作を確認します。

「簡易調達案件検索」画面は、電子入札システムの起動直後に表示されます。

(1)「簡易調達案件検索」画面に、必要事項を入力します。

指定した条件で、「調達案件一覧」画面、または「入札状況一覧」画面を表示します。



【備考】

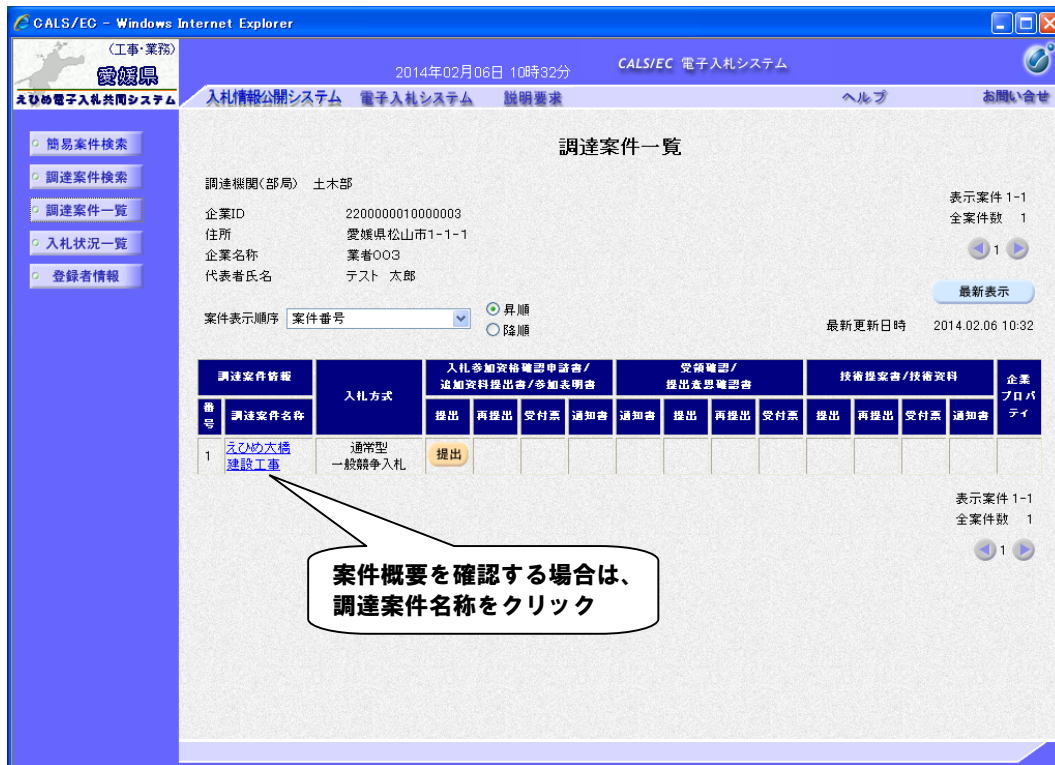
- 詳細な検索条件を設定し案件検索を行う場合は、左メニューの「調達案件検索」ボタンをクリックし、「調達案件検索」画面を表示します。
なお、本画面で検索した案件の詳細検索条件は「調達案件検索」画面の初期設定値となります。
- 入札前の操作を行う場合は、検索条件を指定後「調達案件一覧」ボタンをクリックし「調達案件一覧」画面を表示して操作します。
- 入札以降の操作を行う場合は、検索条件を指定後「入札状況一覧」ボタンをクリックし「入札状況一覧」画面を表示して操作します。
- 「簡易調達案件検索」画面内の各項目については、以下のとおりです。

部局	プルダウンメニューで選択します。(必須)
検索方法	処理を行う書類等を選択します。 結果登録済の案件を表示しない場合は、最下行にチェックを付けます。
案件番号	案件概要画面に表示される調達案件番号での検索が可能です。 案件番号のみで検索する場合はチェックを付けます。
表示件数	プルダウンメニューで選択します (10件、25件、50件、100件) (必須)
案件表示順序	「案件番号」、「案件名称」、「入札方式」、「案件状態」、「公告日/公示日等」、「申請受付締切日時」、「入札(見積)書受付締切日時」、「開札日付」から選択します。また、「昇順」、「降順」より選択します。

【注意事項】

前回検索した内容が残っているため、下部までスクロールして検索条件が正しいことを確認してください。

(2)「調達案件一覧」(または「入札状況一覧」)画面に検索結果が表示されます。



【備考】

- ・「調達案件一覧」画面上で、一覧の右上にある「最新表示」ボタンをクリックすることにより、画面上の情報を更新します。
例えば、「簡易調達案件検索」画面に戻らずに本画面にて「案件表示順序」を変更した場合、「最新表示」ボタンをクリックすることで、データの並び順が変わります。
「最新表示」ボタンは各画面で表示されますが、使用方法は同様です。
- ・入札前の操作を行う場合は「調達案件一覧」画面を、入札以降の操作を行う場合は「入札状況一覧」画面を表示します。
- ・調達案件名称をクリックすると、「調達案件概要」を表示することができます。
問い合わせ先や入札日時等が表示されますので、ご確認ください。



2.2.2 調達案件検索

「調達案件検索」の操作を確認します。

- (1)画面左のメニューから「調達案件検索」ボタンをクリックして「調達案件検索」画面を表示し、必要事項を入力します。指定した検索条件で、「調達案件一覧」画面、または「入札状況一覧」画面を表示します。



【備考】

- 複数選択可能な項目については、「▼全て」ボタンをクリックすると全てが選択されます。もう一度クリックすると全ての選択が解除されます。
上記以外の項目については任意に指定が可能です。
- 入札前の操作を行う場合は、検索条件を指定後「調達案件一覧」ボタンをクリックし「調達案件一覧」画面を表示して操作します。
- 入札以降の操作を行う場合は、検索条件を指定後「入札状況一覧」ボタンをクリックし「入札状況一覧」画面を表示して操作します。

・「調達案件検索」画面内の各項目については、以下のとおりです。

部局	プルダウンメニューで選択します。(必須)
課係・事務所	一覧から選択します。(任意・複数選択可)
入札方式	チェックボックスで選択します。「全て」ボタンを押すと全てにチェックが入ります。(任意・複数選択可)
工事種別／ コンサル種別	一覧から選択します。(任意・複数選択可)
案件状態	「全て」、「申請可能」、「申請書提出済」、「入札書提出可能」、「入札書提出済」から選択します。
検索日付	1)検索日付区分を「指定しない」、「申請書締切日」、「入札(見積)書受付締切予定日時」「開札予定日時」から選択します。(「指定しない」を選択すると、日付検索は行いません。)。 2)日付入力日は日付ボックス(カレンダー画面)を使用した入力と、直接入力する方法があります。(直接入力の例:2014/04/01)
案件番号	入札情報公開システムに表示される調達案件番号での検索が可能です。
案件名称	部分一致での検索が可能です。
表示件数	プルダウンメニューで選択します(10件、25件、50件、100件)。(必須)
案件表示順序	「案件番号」、「案件名称」、「入札方式」、「案件状態」、「公告日／公示日等」、「申請受付締切日時」、「入札(見積)書受付締切日時」、「開札日時」から選択します。また、「昇順」、「降順」より選択します。

【注意事項】

前回検索した内容が残っているため、下部までスクロールして検索条件が正しいことを確認してください。

(2)「調達案件一覧」(または「入札状況一覧」)画面に検索結果が表示されます。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) screen. The header includes the date '2014年02月06日 10時32分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area displays search criteria for '調達機関(部局) 土木部' and a list of cases. A table below the list shows various actions for each case, such as '提出', '再提出', and '受付系'. A callout box highlights the case name 'えひめ六橋建設工事' and states: '案件概要を確認する場合は、調達案件名称をクリック'.

【備考】

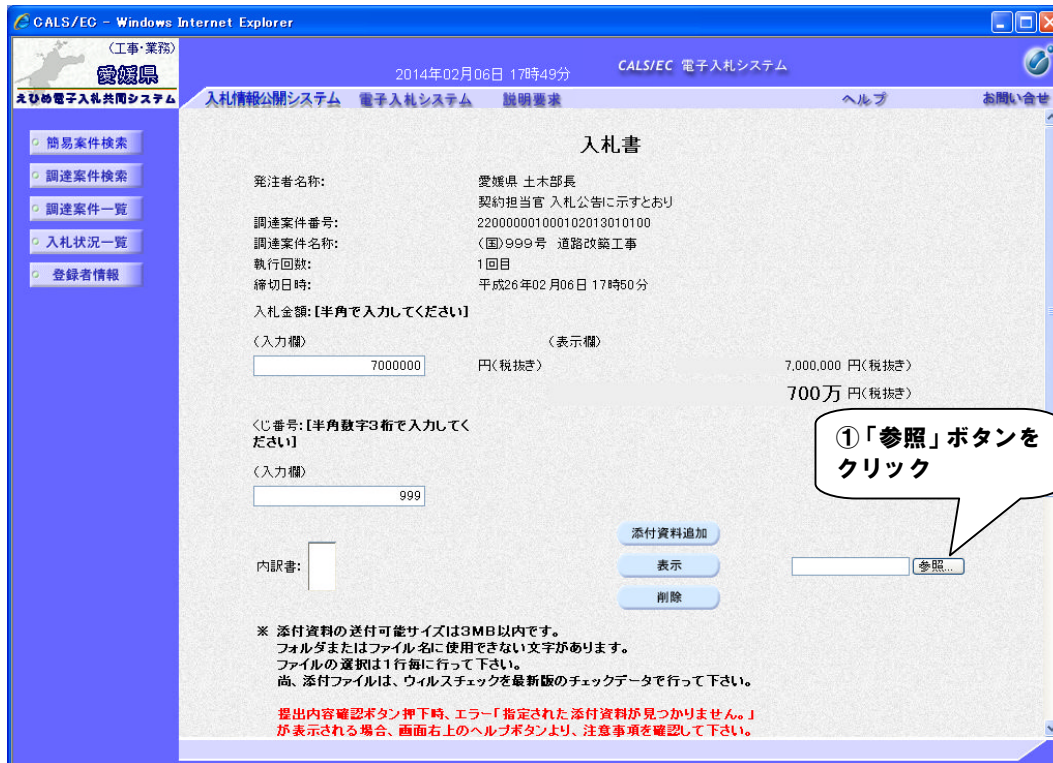
- ・「調達案件一覧」画面上で、一覧の右上にある「最新表示」ボタンをクリックすることにより、画面
上の情報を更新します。
例えば、「簡易調達案件検索」画面に戻らずに本画面にて「案件表示順序」を変更した場合、「最新表
示」ボタンをクリックすることで、データの並び順が変わります。
「最新表示」ボタンは各画面で表示されますが、使用方法は同様です。
- ・入札前の操作を行う場合は「調達案件一覧」画面を、入札以降の操作を行う場合は「入札状況一覧」
画面を表示します。
- ・調達案件名称をクリックすると、「調達案件概要」を表示することができます。
問い合わせ先や入札日時等が表示されますので、ご確認ください。

2.3 提出書類へのファイル添付

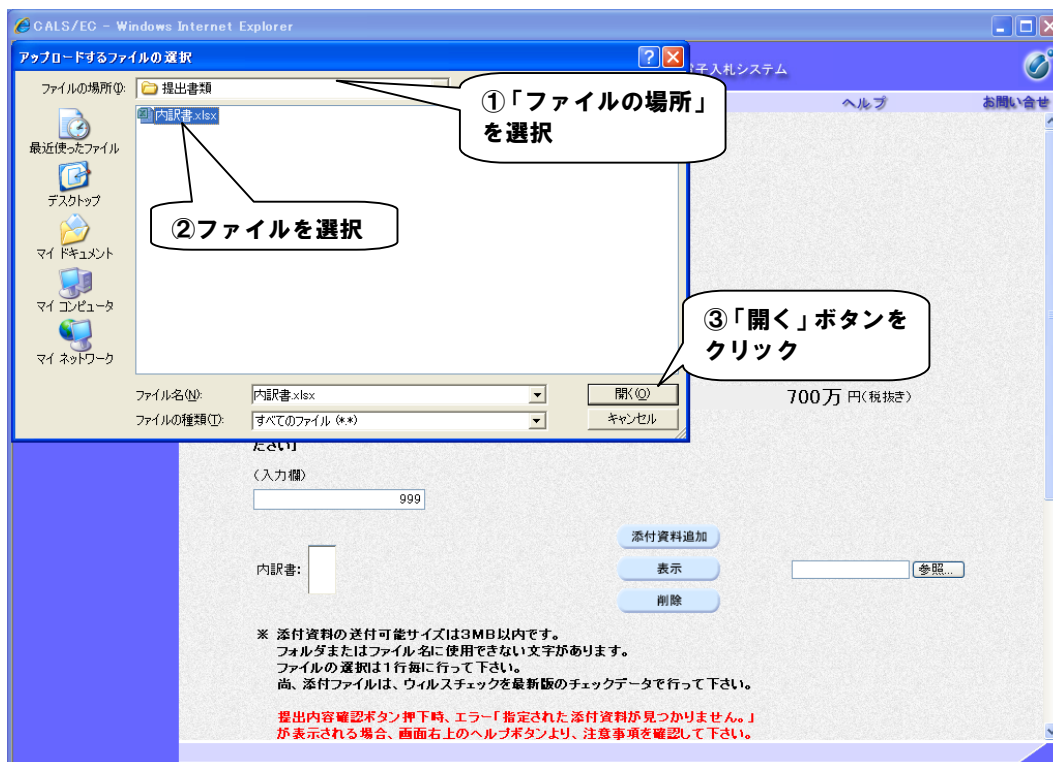
提出書類へのファイル添付方法を確認します。

ここでは内訳書の添付を例にしていますが、他の書類の添付方法も同様です。書類画面の表示方法は「3 入札前業務別操作説明」及び「4 入札業務操作説明」の該当項目を参照してください。

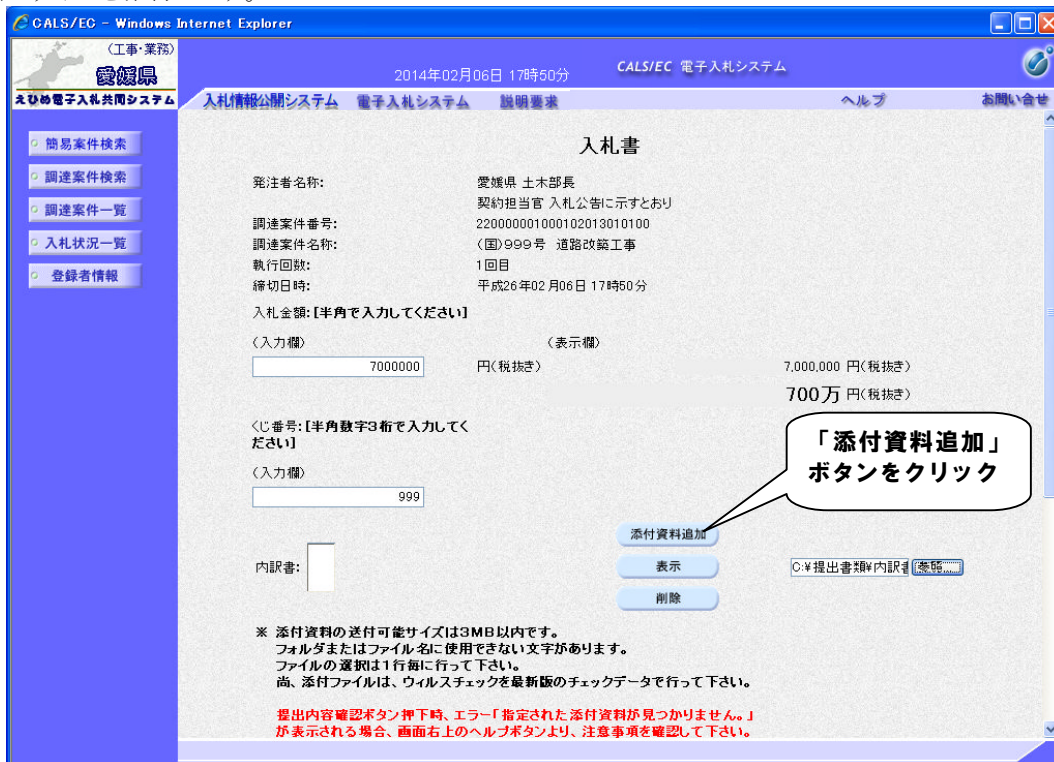
(1)提出書類の画面から添付ファイルを参照します。



(2)ファイルを選択します。



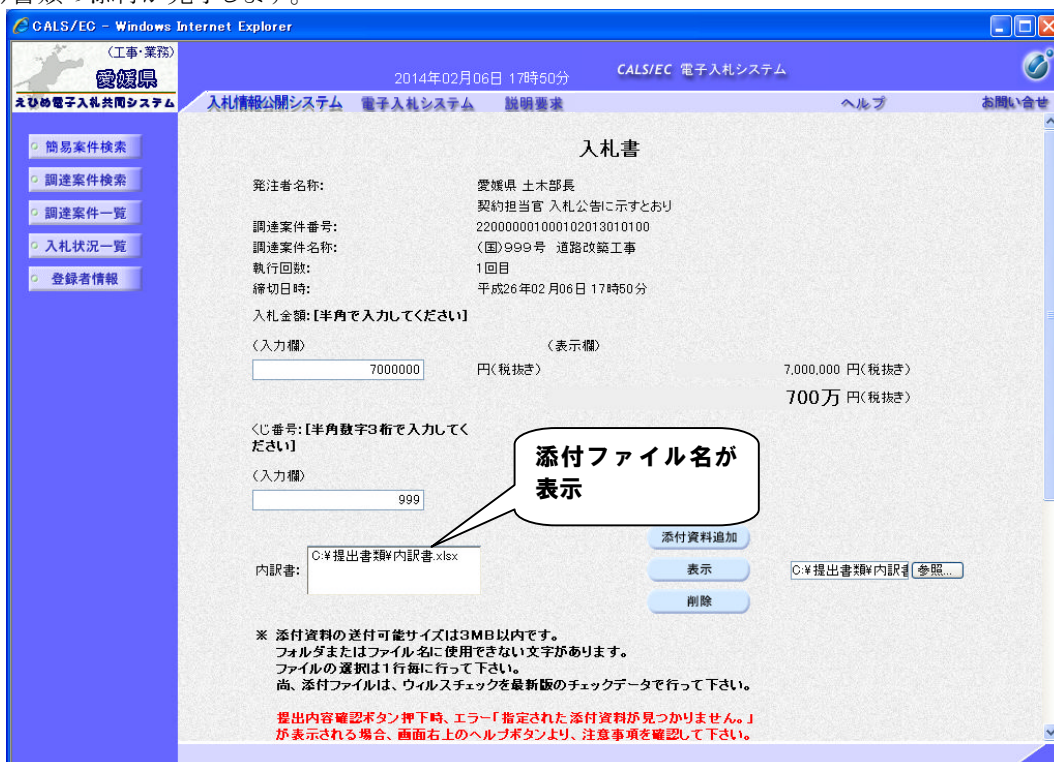
(3)ファイルを添付します。



【備考】

- ・添付するファイルが2つ以上ある場合は、(1)～(3)の操作を繰り返します。
- ・添付ファイルの送信可能サイズは3MB以内です。
- ・添付ファイルは事前に、最新版のウイルス定義ファイルに更新した状態で必ずウイルスチェックを行ってください。

(4)書類の添付が完了します。



2.4 帳票の印刷

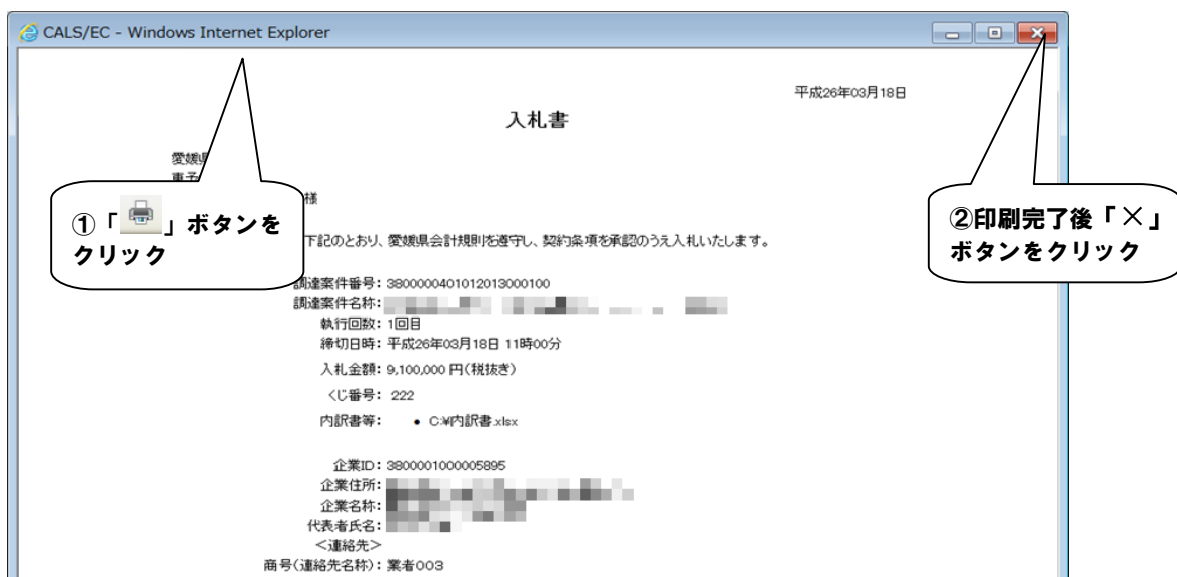
「帳票の印刷」の操作を確認します。

ここでは入札通知書を例にしていますが、他の書類の印刷方法も同様です。書類画面の表示方法は「3 入札前業務別操作説明」及び「4 入札業務操作説明」の該当項目を参照してください。

(1)帳票を印刷します。



(2)ブラウザが起動し、画面上に帳票画面が表示されます。



2.5 企業プロパティの変更

企業プロパティとは、ICカードの利用者登録画面で入力した企業の連絡先情報等のことです。

企業プロパティは、案件ごとに「調達案件一覧」画面または「入札状況一覧」画面で変更することができます。

なお、ここで変更した内容当該案件に対してのみ有効となりますので、当該案件だけでなく全案件における連絡先情報等を変更したい場合は、利用者変更を行ってください。

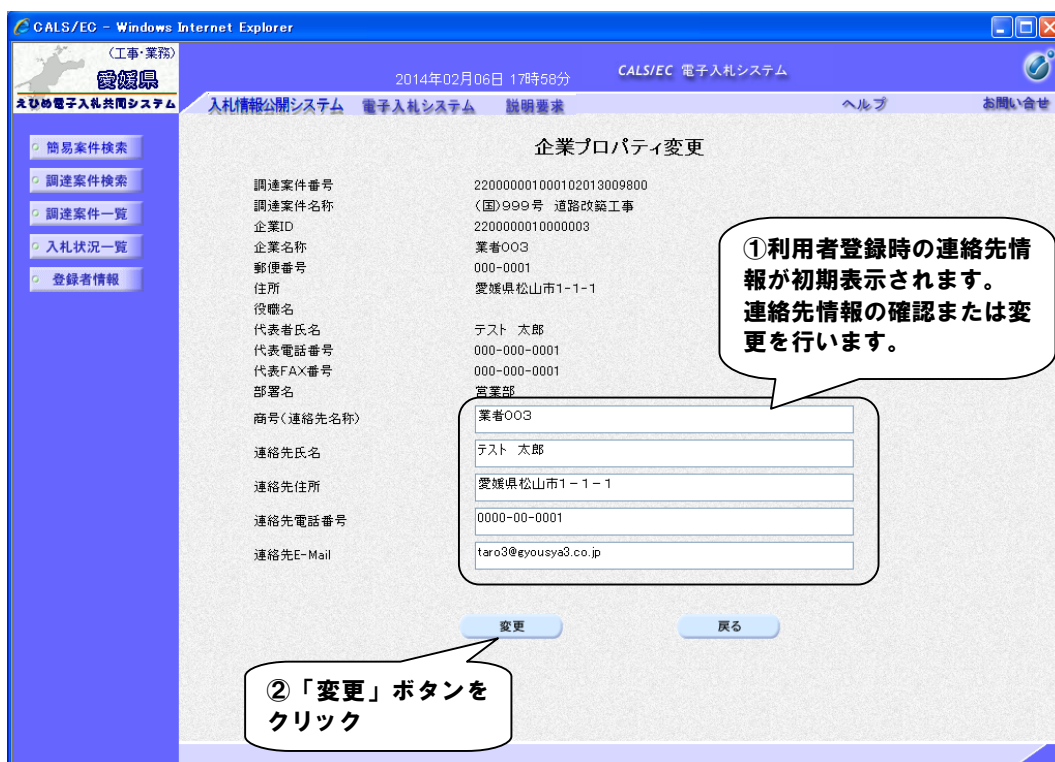
※利用者変更については、別冊の「利用者登録操作マニュアル」を参照してください。

2.5.1 企業プロパティの変更(「調達案件一覧」画面)

(1)「調達案件一覧」画面より、企業プロパティ変更画面を表示します。



(2)企業プロパティの変更を行います。



2.5.2 企業プロパティの変更(「入札状況一覧」画面)

(1)「入札状況一覧」画面より企業プロパティ変更画面を表示します。

入札状況一覧

企業ID 2200000010000003
企業名称 業者003
代表者氏名 テスト 太郎

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2014.02.06 17:59

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	辞退届	受付済/通知書一頁	企業プロパティ	補差	状況
1	(国)999号 道路改築工事	通常型一統競争入札			表示	変更		表示

表示案件 1-1
全案件数 1

「企業プロパティ」欄の「変更」ボタンをクリック

(2)企業プロパティの変更を行います。

企業プロパティ変更

調達案件番号 220000001000102013009800
調達案件名称 (国)999号 道路改築工事
企業ID 2200000010000003
企業名称 業者003
郵便番号 000-0001
住所 愛媛県松山市1-1-1
役職名
代表者氏名 テスト 太郎
代表電話番号 000-000-0001
代表FAX番号 000-000-0001
部署名 営業部
商号(連絡先名称) 業者003
連絡先氏名 テスト 太郎
連絡先住所 愛媛県松山市1-1-1
連絡先電話番号 0000-00-0001
連絡先E-Mail taro3@gyousya3.co.jp

変更 戻る

①利用者登録時の連絡先情報が初期表示されます。連絡先情報の確認または変更を行います。

②「変更」ボタンをクリック

2.6 通知書の署名検証確認

通知書等の署名検証確認方法を確認します。

ここでは入札参加資格確認通知書を例にしていますが、他の書類の署名検証も同様です。

(1)署名検証の画面を表示します。

入札参加資格確認通知書

企業ID: 2200000010000003
企業名称: 業者003
代表者氏名: テスト 太郎 様

契約担当官
入札公告に示すとおり

平成26年02月06日

先に申請のあった下記の調達案件に係る競争参加資格について、下記のとおり確認したので、通知します。

記

公告日: 平成26年02月05日
調達案件番号: 220000001000102013009800
調達案件名称: (国)99号 道路改築工事
入札開始日時: 平成26年02月06日 16時00分
入札書提出締切日時: 平成26年02月06日 16時10分
内訳書開封予定日時: 平成26年02月06日 16時11分
開札予定日時: 平成26年02月06日 16時12分
入札参加資格の有無: 有
理由または条件: 入札に参加する資格を十分に有しているため

内訳書の提示: 入札書に内訳書を添付し提出してください。

印刷 戻る

クリックします

(2)証明書の内容を確認できます。

[証明書 (1/1)]
シリアル番号: [REDACTED]
発行者
国: JP
認証局会社名: [REDACTED]
認証局情報: [REDACTED]
有効期限: 2012年07月26日 00:00:00 ~ 2014年08月27日 00:00:00
証明書所有者
国: JP
組織名: [REDACTED]
職名 or 個人名: [REDACTED]

署名アルゴリズム: SHA1withRSA
鍵長: 1024 ビット

前 次 閉じる

「閉じる」ボタンをクリック

2.7 作業状況確認

作業状況確認の操作方法を確認します。

作業状況確認は、現在の発注者側の作業状況等をリアルタイムで確認することができるものです。

例えば、開札時に保留やくじ引きなど時間のかかる手続きが発生し、発注者が状況をお知らせするコメントを入力した場合、入力された状況を確認することができます。

「作業状況確認」画面は、「入札状況一覧」画面より表示できます。

(1)「入札状況一覧」画面より、「作業状況確認」画面を表示します。

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	交付票/ 通知書 一覧	企業 プロバ ティ	抽選	状況
1	(国)999号 道路改築工事	指名競争 入札			表示	変更		表示 全件 -1 1

(2)作業状況の確認を行います。(自動最新取得 ON)

「自動最新取得ON」の場合は、60秒ごとに自動で更新される

現在の案件状況が表示

作業状況は、発注者側からのコメントがあった場合に表示

確認後「戻る」ボタンをクリック

戻る

自動最新取得 ON
最新更新日時 2014.02.06 18:24

作業状況確認

調連案件番号 220000001000102013010100
 調連案件名称 (国)999号 道路改築工事
 案件状況 開札執行済み
 作業状況

【開札結果 (●●●●●)】
 調査基準価格 (税抜き) : 56000000円

業者名	入札金額	摘要
1 業者 0 0 1	7100000円	
2 業者 0 0 2	73000000円	
3 業者 0 0 3	72000000円	

※ 調査基準価格を下回った入札 (低入札) を行った者

(3)作業状況の確認を行います。(自動最新取得 OFF)

「自動最新取得OFF」の場合は、手動による更新となります。

現在の案件状況が表示

作業状況は、発注者側からのコメントがあった場合に表示

確認後「戻る」ボタンをクリック

戻る

自動最新取得 OFF
最新更新日時 2014.02.06 18:25

作業状況確認

調連案件番号 220000001000102013010100
 調連案件名称 (国)999号 道路改築工事
 案件状況 開札執行済み
 作業状況

【開札結果 (●●●●●)】
 調査基準価格 (税抜き) : 56000000円

業者名	入札金額	摘要
1 業者 0 0 1	7100000円	
2 業者 0 0 2	73000000円	
3 業者 0 0 3	72000000円	

※ 調査基準価格を下回った入札 (低入札) を行った者